

---

(наименование управления социальной защиты населения  
министерства труда и социального развития  
Краснодарского края в муниципальном образовании)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ВЫДАЧЕ УВЕДОМЛЕНИЯ НА МАТЕРИНСКИЙ  
(СЕМЕЙНЫЙ) КАПИТАЛ

---

(фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении), имя, отчество)

1. Статус \_\_\_\_\_

(мать, отец, ребенок - указать нужное)

2. Пол \_\_\_\_\_

(женский, мужской - указать нужное)

3. Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

4. Место рождения \_\_\_\_\_

---

(республика, край, область, населенный пункт)

5. Документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_

---

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан, дата выдачи)

6. Принадлежность к гражданству \_\_\_\_\_

---

(гражданка (гражданин) Российской Федерации, иностранный гражданин,  
лицо без гражданства - указать нужное)

7. Адрес места жительства \_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства)

8. Сведения о законном представителе или доверенном лице \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя, отчество)

---

(почтовый адрес места жительства, телефон)

9. Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

10. Место рождения \_\_\_\_\_

(республика, край, область, населенный пункт)

11. Документ, удостоверяющий личность законного представителя или доверенного лица \_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан, дата выдачи)

12. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя или доверенного лица \_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан, дата выдачи)

В случае если законным представителем или доверенным лицом является юридическое лицо, то дополнительно указываются реквизиты, в том числе банковские, юридического лица \_\_\_\_\_

13. Сведения о детях (по очередности рождения (усыновления):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Пол	Реквизиты свидетельства о рождении	Число, месяц, год рождения	Место рождения	Гражданство

Прошу выдать мне уведомление на материнский (семейный) капитал в связи с рождением (усыновлением) (нужное подчеркнуть) ребенка, \_\_\_\_\_

(указать очередность рождения (усыновления) ребенка)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения (усыновления) ребенка)

Уведомление на материнский (семейный) капитал ранее \_\_\_\_\_

(не выдавалось, выдавалось - указать нужное)

Родительских прав в отношении ребенка (детей) \_\_\_\_\_

---

(не лишалась(лся), лишалась(лся) - указать нужное)

Умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности, в отношении своего ребенка (детей) \_\_\_\_\_

(не совершала (не совершал))

Об ответственности за достоверность представленных сведений \_\_\_\_\_

---

(предупреждена (предупрежден))

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

---

(дата)

(подпись заявителя)

---

(подпись специалиста)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданки (гражданина) \_\_\_\_\_

зарегистрированы

---

(регистрационный номер заявления)

Принял \_\_\_\_\_

(дата приема заявления и подпись специалиста)

-----  
(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданки (гражданина) \_\_\_\_\_

---

(регистрационный номер заявления)

Принял \_\_\_\_\_

(дата приема заявления)

(подпись специалиста)